



ISTITUTO COMPENSIVO BRA 2

Via Edoardo Brizio n. 10 - 12042 Bra (CN) Tel. 0172 422904

PEO: cnic863002@istruzione.it

PEC: cnic863002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://istitutocomprensivobra2.edu.it/>

C. M.: **CNIC863002** C. F.: **90054260048** C.U.: **UFFK7F**

VERBALE N. 8 CONSIGLIO D'ISTITUTO IC Bra2

Il giorno 06 dicembre 2022, alle ore 18:30, su convocazione del 29 novembre 2022, protocollo numero 0013798, si riunisce on line il Consiglio d'Istituto dell'IC Bra2.

Sono presenti:

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO** Dott.ssa Patrizia Donato La Vitola

I **GENITORI**: Badellino Lucia, Garnero Chiara, Panero Annalisa, Rinaldi Elisabetta, Sanino Monica, Signorelli Ilaria, Zillio Eleonora.

I **DOCENTI**: Cavallo Dario, Piumatti Candida, Gabutti Carla, Messina Vincenzo, Nervo Maria Grazia, Panzella Biagio, Romiti Daria, Quaranta Alessia.

PERSONALE ATA: Di Benedetto Adriana, Flores Maria.

UDITORI: DSGA Savarese Rosa

Assenti: Ciravegna Cristina

Per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione Verbale seduta precedente
2. Variazione di Bilancio
3. Intitolazione scuola Riva
4. Chiusura scuola Prefestivi mesi Dicembre 2022 e Aprile 2023
5. Tempo Pieno plesso Gioetti
6. Sdoppiamento Prima plesso Gioetti
7. Approvazione Progetto Bibliocabina

1. **Letture e approvazione Verbale**

Il verbale è approvato all'unanimità. **DELIBERA N. 38**

2. **Variazione di Bilancio**

Il DSGA illustra l'utilizzo delle entrate finalizzate per:

- PON Infanzia, da utilizzare entro la fine di gennaio 2023, dopo aver sondato i bisogni dei vari plessi (soprattutto per l'acquisto di materiale, arredi e attrezzature).
- Punto 18: la quasi totalità dei fondi è stata utilizzata per lo Sportello psicologico.
- Fondo Unico trasporti: da parte del Comune per pagare trasporti per attività sportive - progetti.

La docente Gabutti richiede maggiori chiarimenti sul punto 22, in particolare sull'utilizzo dei trasporti per i plessi più decentrati al fine di promuovere uscite in mostre, musei e manifestazioni organizzate dall'amministrazione comunale.

Il DSGA chiarisce che il fondo che parte del fondo viene utilizzato proprio per le attività sportive dei plessi decentrati e in relazione alla mostra su Mirò a Cherasco, il Fondo è stato utilizzato per coprire la tratta di ritorno.

Il Dirigente specifica che il Fondo può essere utilizzato dai diversi plessi per coprire i movimenti dei plessi fin quando possibile.

VISTE le tabelle sintetiche ed analitiche preparate dal DSGA;

SENTITA la relazione del DSGA;

DOPO attento dibattito.

Il consiglio approva all'unanimità. **DELIBERA N. 39**

3. Intitolazione Scuola Riva

Prende la parola il Dirigente auspicando per il futuro che l'Istituto Comprensivo possa adottare una denominazione unica e caratterizzante della realtà scolastica comune; lascia poi la parola all'insegnante Maria Grazia NERVO che aggiorna il Consiglio sulla procedura per l'intitolazione del plesso RIVA, comunicando che tutta la documentazione è stata inviata al Comune, al fine di ottenere le autorizzazioni necessarie. Inoltre la docente specifica che l'intitolazione al sacerdote Don Livio Greppi è stata fortemente sostenuta dal Comune.

Il Dirigente spera che, nei prossimi anni, Riva possa diventare un plesso di riferimento per tutte quelle aree decentrate che necessitano di maggiore disponibilità di posti, al fine di diminuire l'eccessiva pressione delle iscrizioni per i plessi centrali, anche grazie ad un futuro potenziamento del trasporto locale che recuperi gli alunni dalle frazioni più distanti.

La docente Nervo segnala che un bus si occupa di recuperare gli alunni delle frazioni più vicine a Riva, ma senza coinvolgere le aree più centrali.

SENTITA la relazione dell'insegnante Maria Grazia NERVO

Il consiglio approva all'unanimità l'intitolazione del plesso della Riva a Don Livia GREPPI. **DELIBERA N. 40**

4. Chiusura scuola Prefestivi

VISTO il DPR 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Deliberazione n. 33 del 23/06/2022 con cui il CdI approva il Calendario scolastico regionale per l'anno 2022/2023;

SENTITA la relazione del DS, che comprende l'acquisizione del parere del DSGA;

CONSIDERATA la necessità di assicurare, nell'impiego delle risorse, l'applicazione del criterio di efficienza ed efficacia;

DOPO attento monitoraggio delle esigenze territoriali di accesso ai servizi di segreteria nei giorni prefestivi;

Il consiglio approva all'unanimità la chiusura della scuola e degli uffici di segreteria al pubblico nelle date del: 9 dicembre 2022, 30 dicembre 2022, 5 gennaio 2023, 24 aprile 2023, 14 agosto 2023.

DELIBERA N. 41

5. Tempo Pieno plesso Gioetti

Prende la parola il Dirigente Scolastico che sottolinea come un'eventuale adozione del Tempo Pieno riguarderà l'annualità 2024/2025 per le classi prime in formazione.

Il DS relaziona in merito all'aumento delle famiglie che richiedono il servizio di doposcuola, così come il potenziale numero di famiglie che potrebbe beneficiare dell'adozione di una formulazione oraria a tempo pieno. La proposta andrebbe illustrata negli Open Day del prossimo anno e verrebbe sondato l'interessamento delle famiglie, per effettuare un'eventuale richiesta all'Ufficio scolastico.

Come sottolineato anche dall'Amministrazione Comunale, aumenta la richiesta di una maggiore frequenza presso le sedi scolastiche, in particolar modo per la scuola primaria GIOETTI mentre, la scuola "DON MILANI", che necessiterebbe di una medesima azione, non presenta allo stato attuale spazi consono ad ospitare una mensa.

A tutto questo bisogna aggiungere che la mensa scolastica, attualmente attiva nei vari plessi, assorbe molte risorse orarie, gravando inevitabilmente sul tempo che andrebbe riservato alle attività didattiche.

Riguardo alla proposta del tempo pieno, la docente Gabutti chiede se la proposta arrivi da una riflessione con i colleghi della Gioetti; il Dirigente specifica che in ogni caso dovrà essere sentito il parere del Collegio dei Docenti, con una delibera finale del Consiglio d'Istituto, con passaggi intermedi che prevederanno colloqui con il corpo docente e con l'Amministrazione comunale.

Viene inoltre fatto notare come i docenti varino regolarmente di anno in anno e che, in ogni caso, questi vadano considerati nell'ottica di un istituto Comprensivo e non relativamente al singolo plesso.

La docente Romiti prende la parola e descrive la propria esperienza nella sezione a tempo prolungato, segnalando come la necessità parta dalle famiglie e sia una realtà fortemente educativa e inclusiva, soprattutto per le situazioni a forte rischio dispersione o dove sussistano esigenze lavorative particolari delle famiglie.

Il docente Panzella sostiene gli stessi principi, aggiungendo che la richiesta del tempo prolungato possa rappresentare un investimento importante nell'offerta formativa dell'Istituto.

La Signora Rinaldi ricorda che la Gioetti prevedeva, fino a tre anni fa, dei laboratori opzionali pomeridiani che però interessavano solo gli iscritti ai suddetti laboratori e non di classi specifiche.

L'unico prolungato presente al momento a Bra è sempre saturo di iscritti e quindi potrebbe risultare provvidenziale l'attivazione di una seconda possibilità.

Il prof. Panzella aggiunge che il plesso Gioetti dispone già del servizio mensa e dei locali, risultando pertanto più che adatto allo scopo.

6. Sdoppiamento Prima plesso Gioetti

Prende la parola il Dirigente Scolastico che segnala come diverse classi necessitino di uno sdoppiamento per molteplici ragioni, da un sovraffollamento generale ad un aumento sempre più rilevante di alunni con difficoltà di apprendimento e comportamentali ma senza certificazioni ufficiali.

Nello specifico, lo sdoppiamento della classe prima del plesso Gioetti permetterebbe di ridurre la pressione su alunni e docenti, dovuta a situazioni complesse, agevolando un lavoro di supporto su gruppi più piccoli. Allo stato attuale, i bambini cominciano a risentire di pesanti conseguenze dovute anche alla giovane età.

La docente Piumatti segnala che anche a San Michele c'è una classe piuttosto numerosa che occupa uno spazio ridotto e vive situazioni relazionali piuttosto complicate. Si tratta di una classe terza, quindi con alunni più grandi, ma si propone uno sdoppiamento sulla base di alcuni spazi presenti nel plesso, sulla base di un aumento del numero di alunni rispetto alla cifra iniziale e con la presenza di disabilità gravi.

Il Dirigente sottolinea come tale situazione riguardi tutti i plessi, ma la classe prima della Gioetti presenta delle caratteristiche di gravità che non esistono nelle altre classi e che quindi la pongono come principale destinataria di una proposta di sdoppiamento, sulla base della gravità degli interventi e delle segnalazioni ufficiali.

La docente Gabutti ricorda che si era pensato di formare tre classi e che la cosa non era andata in porto per la mancanza degli spazi e delle risorse, quindi sarebbe auspicabile verificare precedenti segnalazioni già dall'infanzia.

La Dirigente riferisce che, molto spesso, solo con l'arrivo alla primaria esplodono letteralmente delle problematiche, senza aver avuto segnalazioni precedenti.

La Docente Gabutti propone di non formare subito i gruppi classe a luglio, ma la dirigente ricorda l'importanza di creare una classe come comunità di appartenenza, sia per motivi amministrativi che puramente umani, esattamente come accade in tutte le scuole e come stabilito a livello normativo.

Fermo restando che si valuterà come procedere per la richiesta degli organici e delle classi ad iscrizioni ultimate, si procederà ad esaminare ogni singola situazione ed a procedere nel modo più pertinente possibile, in base alle diverse necessità che si presenteranno nei plessi più densamente popolati.

SENTITA la relazione del DS;

DOPO ampio ed esaustivo dibattito

Il consiglio approva all'unanimità la richiesta di eventuale sdoppiamento della classe I B del plesso Franco GIOETTI.

DELIBERA N. 42

7. Approvazione progetto Bibliocabina

Prende la parola la docente Daria ROMITI che espone il progetto sottolineando come tale idea sia frutto dell'esperienza in una scuola rumena visitata in Erasmus+, dove era presente una cabina telefonica utilizzata come libreria.

Nel caso specifico, il Comune di Bra donerebbe una garitta dismessa della Polizia municipale da destinare all'utilizzo di una mini biblioteca.

La struttura sarebbe utilizzabile dagli alunni di tutti i plessi, per letture o eventi dedicati alla drammatizzazione, nella cornice del giardino del plesso di Via Brizio.

Inoltre il montaggio di altre *bibliocabine* potrebbe essere esteso ad altri plessi.

Negli anni precedenti alla pandemia, era stata già attivata una collaborazione con l'Infanzia di Bandito per sessioni di lettura da parte degli alunni più grandi ai più piccoli, in un'ottica di continuità: la *bibliocabina* permetterebbe di proseguire tali attività, inoltre potrebbero essere utilizzati gli arredi esterni della scuola.

VISTA la bozza di progetto;

SENTITA la relazione della prof.ssa Romiti

Il consiglio approva all'unanimità il progetto Bibliocabina

DELIBERA N. 43

Comunicazioni

La Sig.ra Rinaldi chiede aggiornamenti sugli Open Day appena conclusi; il Dirigente illustra i buoni risultati ottenuti e la grande affluenza da parte dei genitori, auspicando un secondo incontro a metà gennaio.

Alle ore 20:10 la seduta è tolta.

La Segretaria Verbalizzante

Prof.ssa Daria ROMITI

Il Presidente

Dott.ssa Elisabetta RINALDI