

VERBALE N. 3 CONSIGLIO D'ISTITUTO IC Bra2

Il giorno 14 febbraio 2022, alle ore 18:15, su convocazione del 9 febbraio 2022, protocollo numero 0001551, si riunisce on line il Consiglio d'Istituto dell'IC Bra2.

Sono presenti:

Il Dirigente scolastico, Dott.ssa Patrizia Donato La Vitola

I GENITORI: Ciravegna Cristina, Garnero Chiara, Panero Annalisa, Rinaldi Elisabetta, Sanino Monica, Signorelli Ilaria.

I DOCENTI: Cavallo Dario, Gabutti Carla, Messina Vincenzo, Nervo Maria Grazia, Panzella Biagio, Piumatti Candida, Romiti Daria.

PERSONALE ATA: Di Benedetto Adriana, Flores Maria.

Partecipa la **DSGA** Sig.ra Savarese Rosa.

ASSENTI: Badellino Lucia, Zillio Eleonora, Quaranta Alessia.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Approvazione programma annuale 2022 - Delibera fondo Minute spese anno 2022;
- 3) Ratifica variazioni di bilancio 2021;
- 4) Adesione PON Avviso 50636 del 27/12/2021 - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;
- 5) Varie ed eventuali.

1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene data lettura del verbale della seduta precedente. Il verbale viene approvato all'unanimità. **DELIBERA N. 15**

2) Approvazione programma annuale 2022 - Delibera fondo Minute spese anno 2022

Prende la parola il DSGA Rosa Savarese che informa il Consiglio dell'approvazione da parte dei revisori effettuata a gennaio, verificata la condivisione dei documenti e la mancanza di obiezioni o osservazioni il consiglio approva all'unanimità. **DELIBERA N. 16**

3) Ratifica variazioni di bilancio 2021

Verificata la condivisione dei documenti e la mancanza di obiezioni o osservazioni il consiglio approva all'unanimità. **DELIBERA N. 17**

4) Adesione PON Avviso 50636 del 27/12/2021 - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica

Prende la parola il DS che relaziona sugli interventi che potranno essere realizzati in caso di approvazione del PON. Verrebbero attivati interventi negli spazi esterni dell'Istituto per dotarli ad esempio di impianti di irrigazione, spazi da dedicare al giardinaggio, alla lettura, aiuole, posizionamento di strutture mobili (ad esempio, casetta giochi).

Sentita la relazione del DS il consiglio approva all'unanimità. **DELIBERA N. 18**

5) Varie ed eventuali

Il DSGA comunica che per il PON relativo all'acquisto delle Digital Board è stata avviata una indagine di mercato che consentirà di acquistare almeno una trentina di Active Panel. I fondi donati dalla Sig.ra Marengo, nello scorso anno scolastico, saranno utilizzati per l'acquisto di Active Panel da destinare alla Secondaria di I grado. Le LIM ancora in buono stato che verranno sostituite verranno spostate alle materne. Risulta ancora da impegnare il Fondo sostegno bis.

Il DS comunica si sta cercando di investire in tutti i plessi per potenziare la rete WiFi dove carente o mancante, soprattutto in quelli più decentrati in particolare nei plessi di Pollenzo è stato avviata la possibilità di un potenziamento della rete WiFi che verrà gestita dalla compagnia telefonica con BBBbell.

Il DS comunica che verrà avviata una collaborazione con la Casa Salesiana che prevede la realizzazione di un anfiteatro in spazi esterni di loro pertinenza, questo partenariato consentirà la possibilità di usufruire della struttura.

Il DS comunica che i moduli, con temi riguardanti musica ed educazione ambientale, potenziamento scientifico e matematico, letterari, del PON Apprendimento e Socialità si stanno avviando sia che per la Scuola Primaria che per la Secondaria.

Per quanto riguarda il PON Reti WiFi il bando per l'individuazione del progettista interno è andato deserto ed è stato pubblicato un bando per individuare un progettista esterno alla nostra istituzione scolastica.

Rivolgendosi alla Sig.ra Rinaldi, il DS sottolinea come il nostro Istituto presenti un forte impatto migratorio e che l'impegno del corpo docente, seppur notevole, a volte non basti per affrontare l'elevato sforzo necessario per l'alfabetizzazione. Ha quindi richiesto al Comune di intervenire con mediatori che affianchino il corpo docente in aula a partire dal prossimo anno scolastico. Risulta infatti necessario rendere più strutturale l'intervento comunale.

Per quanto riguarda le iscrizioni, tema del prossimo Consiglio di Istituto, attualmente i numeri non sono definitivi, in particolar modo per la Scuola dell'Infanzia, poiché attualmente c'è un esubero a livello cittadino in Bra 1 che potrebbe essere dirottato su alcuni plessi di Bra2. A tal proposito, è già previsto un incontro per domani con la Dott.ssa Bonfissuto e con il Coordinatore dell'Infanzia per collocare l'esubero sui plessi Munari e Rodari in base alla residenza degli iscritti.

Martedì prossimo si svolgeranno le audizioni per gli alunni iscritti al primo anno della secondaria che hanno richiesto indirizzo musicale.

Viene comunicato che la richiesta per lo sdoppiamento di una classe a Bandito è già stata redatta.

La docente Gabutti chiede garanzie nel caso tale sdoppiamento venisse accolto per quanto riguarda i servizi igienici, poiché la situazione risulta già complicata allo stato attuale con una sola classe. Nel corso della prossima settimana verrà effettuato un sopralluogo sia a Bandito che alla Rodari con il Dott. Tallone, in modo da monitorare la situazione e gli eventuali interventi da attuare.

La Dirigente chiede all'Insegnante Gabutti una relazione che faccia riferimento alle criticità evidenziate.

La DSGA Sig.ra Savarese informa il Consiglio della variazione delle modalità di protocollo e chiede la ratifica, come da documentazione completa condivisa, del Manuale di Gestione documentale definitivo, per questa variazione sarà necessaria una delibera del Consiglio e quindi si provvederà ad inserire tale punto all'ordine del giorno del prossimo Consiglio di Istituto.

Alle ore 18:50 la seduta è tolta.

La Segretaria Verbalizzante

Prof.ssa Daria Romiti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Donato La Vitola