



ISTITUTO COMPrensIVO BRA 2

Via Edoardo Brizio n. 10 - 12042 Bra (CN) Tel. 0172 422904

PEO: cnic863002@istruzione.it

PEC: cnic863002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://istitutocomprensivobra2.edu.it/>

C. M.: CNIC863002 C. F.: 90054260048 C.U.: UFFK7F

Prot. Data (vedi segnatura)

VERBALE N. 1 CONSIGLIO D'ISTITUTO IC Bra2

Il giorno 15 ottobre 2021, alle ore 18:15, su convocazione del 30 settembre 2021, protocollo numero 0010502, si riunisce on line il Consiglio d'Istituto dell'IC Bra2.

Dirigente scolastica: Dott.ssa Patrizia Donato La Vitola

GENITORI

Rinaldi Elisabetta
Zilio Eleonora Fiorella
Signorelli Ilaria
Sanino Monica
Panero Annalisa
Ciravegna Cristina

DOCENTI:

Quaranta Alessia
Piumatti Candida
Nervo Maria Grazia
Messana Vincenzo
Gabutti Carla
Cavallo Dario
Romiti Daria
Panzella Biagio

PERSONALE ATA:

Flores Maria

ASSENTI: Garnero Chiara, Badellino Lucia, Allocco Laura (genitori); Marsili Marzia (Docente); Di Benedetto Adriana (personale ATA).

Partecipa alla riunione la D.S.G.A. Sig.ra Rosa Savarese in qualità di esperto amministrativo, per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Presentazione del DS

Il nuovo Dirigente Scolastico si presenta ai membri del Consiglio d'Istituto.

2) Proposta di revisione Orari ingressi e uscite A.S. 2022/2023

Il Dirigente Scolastico informa i consiglieri che sono emerse alcune problematiche inerenti gli orari di entrata e di uscita dei plessi; in particolare si evidenzia come sia necessario riequilibrare gli orari tra le scuole dell'infanzia e le scuole primarie, riducendo al massimo i disagi dei genitori che hanno più figli iscritti in plessi diversi.

La Sig.ra Rinaldi comunica che, le insegnanti della Scuola Rodari, hanno avanzato alcune ipotesi al riguardo, ad esempio quella di un ingresso al plesso alle ore 8.30; nel caso in cui ci sia unanimità e coesione in tal senso tra docenti e genitori, si potrebbe risolvere per il singolo plesso, ma nel rispetto delle bolle e delle misure di sicurezza. Per le proposte da parte dei singoli plessi si valuteranno le richieste specifiche inviate direttamente al DS.

3) Regolamentazione accompagnamento minori su Entrata e Uscita da scuola

Il Dirigente espone le sue perplessità sulla questione del ritorno autonomo a casa da parte degli alunni della primaria, e chiede di offrire tale possibilità a partire dalla classe quinta e con una dichiarazione firmata dai genitori, che comunque non solleverebbe la scuola da eventuali responsabilità penali. La preparazione di tale dichiarazione prevede la preparazione di un regolamento specifico perché i minori non sono di fatto autorizzati a tornare a casa da soli prima del compimento del 14° anno d'età.

DELIBERA N 1

Terminata la discussione il CI delibera all'unanimità

4) Disposizioni organizzative relative al riposo pomeridiano scuola infanzia

A livello ufficiale non si parla di sonno ma di riposo. La Dirigente sottolinea come amministratore che tale situazione deve essere inserita nel DVR poiché la gestione dei bambini durante il riposo, richiede un adeguamento sia del piano di evacuazione che della sorveglianza. La regolamentazione servirà a garantire la sicurezza e una posizione normativa corretta da parte della scuola.

DELIBERA N 2

Terminata la discussione il CI delibera all'unanimità

5) Programmazione rete scolastica anno scolastico 2021/2022. Plessi sottodimensionati. Richiesta di deroga alla chiusura del plesso di scuola primaria di fraz. Riva.

Per via della posizione geografica risulta essere una sede distaccata, ma rappresenta una situazione stratificata e radicata sul territorio. Per legge occorre una nuova delibera e il Consiglio approva all'unanimità. Il padre putativo di questo plesso è appena venuto a mancare, di conseguenza si potrebbe intitolarlo a Don Livio Greppi.

DELIBERA N 3

Terminata la discussione il CI delibera all'unanimità

6) Incremento di una nuova classe presso il plesso G. Rodari per a.s. 2022/2023

Il DS espone la proposta della Città di Bra sull'apertura di una nuova classe nel plesso sopra citato, partendo dalla realtà scolastica cittadina e invita i consiglieri a riflettere sulla necessità di garantire, in una situazione di emergenza, dove gli istituti esistenti faticano ormai a soddisfare le continue richieste di iscrizione, con un'incidenza maggiore nelle scuole dell'infanzia.

Dopo ampia discussione, emergono perplessità sostanziali da parte di alcuni consiglieri, i quali avanzano dubbi circa la fattibilità della proposta rispetto alla densità scolastica del plesso, e alla eventuale ricaduta negativa in termini logistici, organizzativi e di viabilità sul territorio. Si avanza la proposta di individuare nuovi criteri cittadini per la redistribuzione degli alunni tra i plessi, tra cui quello di Montecatini che allo stato attuale potrebbe ospitare agevolmente nuovi alunni.

Il DS prese in considerazione tutte le proposte e le osservazioni ipotizza un'interrogazione condivisa che possa essere inoltrato agli uffici di competenza del comune e al Sindaco, con il presupposto che si debba avviare un dialogo costruttivo che garantisca una crescita dell'istituto in termini di gestione degli spazi e dell'utenza.

DELIBERA N 4

Terminata la discussione il CI delibera a maggioranza con nove (9) voti favorevoli e otto (8) contrari.

7) Richiesta sdoppiamento classe plesso scuola primaria A.Jona

Il Dirigente dichiara di aver inoltrato nuovamente una richiesta per lo sdoppiamento della classe, motivando adeguatamente la necessità della scuola; più nello specifico precisa che sono state adottate come motivazioni quelle legate alla complessità della classe, sia dal punto di vista della educativo che sul piano strettamente legato alla gestione didattica. Un gruppo più ristretto di alunni consentirebbe di intervenire in modo più appropriato proprio sulle situazioni più critiche, senza penalizzare ulteriormente il gruppo classe nel suo complesso.

8) Proposta intitolazione scuola IC BRA 2

La Dirigente evidenzia l'importanza di dare un'identità all'Istituto Comprensivo Bra2, intitolandolo ad un personaggio significativo. La decisione viene rimandata al prossimo Collegio, dove potranno essere avanzate proposte concrete e condivise.

Comunicazioni

La Sig.ra Rinaldi chiede se sia possibile effettuare uscite sul territorio. La Dirigente autorizzerà le uscite se svolte a piedi, ma non quelle che prevedano l'utilizzo di mezzi pubblici (treni, bus, ecc.) che potrebbero creare pericolo di assembramento. In linea di massima si cercherà di utilizzare il buon senso, calcolando che siamo in zona bianca.

Il Prof. Panzella chiede se le disposizioni riguardanti la sicurezza e l'assicurazione espresse da Del Campo durante il Consiglio d'Istituto di giugno siano variate, e il Dirigente rassicura sul fatto che tutto viene deciso/comunicato in accordo con l'RSPP.

La Sig.ra Rinaldi chiede anche se sia possibile effettuare colloqui in presenza con i genitori, e la Dirigente autorizza fino al momento in cui non dovessero ripresentarsi criticità a livello della gestione pandemica generale; ovviamente se gli stessi risulteranno muniti di Green Pass e sempre adottando le dovute precauzioni.

Alle ore 19:48 la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Daria Romiti

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Dott.ssa Elisabetta Rinaldi