

VERBALE N. 3 CONSIGLIO D'ISTITUTO IC Bra 2

Il giorno 25 maggio 2021, alle ore 18:15, su convocazione del 18 maggio 2021, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'IC Bra2:

Genitori presenti:

Ciravegna Cristina
Badellino Lucia
Garnero Chiara
Panero Annalisa
Rinaldi Elisabetta
Sanino Monica
Zilio Eleonora

Docenti presenti:

Cavallo Dario (Don Milani)
Gabutti Carla (Jona)
Messana Vincenzo (Dalla Chiesa)
Panzella Biagio (Dalla Chiesa)
Piumatti Candida (San Michele)
Quaranta Alessia (Montecatini)
Romiti Daria (Dalla Chiesa)

Personale Ata presente:

Di Benedetto Adriana
Flores Maria

Assenti: Signorelli Ilaria (genitore);

Partecipa alla riunione la D.S.G.A. sig.ra Rosa Savarese in qualità di esperto amministrativo,

per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2) Modifiche al Programma Annuale 2021;

La DSGA comunica al Consiglio le modifiche al consuntivo annuale: sono state restituite al Comune le quote mensa erroneamente versate sul c/c dell'IC Bra2 da alcune famiglie per la fruizione del servizio. È stata versata una quota per il pagamento di una gita virtuale al Museo Egizio per una classe della scuola primaria. Grazie ai fondi ottenuti dal Bando Velocidad verrà implementata la fibra nel plesso Dalla Chiesa.

3) Conto consuntivo 2020

La DSGA illustra le varie spese effettuate con i fondi a disposizione. Tutti i fondi relativi all'emergenza sono stati spesi: fra le altre cose si segnalano l'acquisto di un defibrillatore, di una lavapavimenti per la secondaria e di materiale utile alla sanificazione, oltre a 4 schermi touch destinati alla scuola primaria. Sono stati anche acquistati 10 Chromebook ancora da destinare.

4) Patto di Comunità, Avviso prot.n. DRPI 21/3274;

Manca approvazione formale USR ma riceveremo circa 7000 euro, in luogo dei 77000 previsti, che andranno ad integrare il piano estate di cui al punto 6.

5) [PON Programma Operativo Nazionale, Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;](#)

La Dirigente illustra il PON in oggetto, con tre percorsi percorribili dall'Istituto, ovvero una fase di rinforzo, una di potenziamento e una terza di introduzione al nuovo anno scolastico:

Fase 1: programmata indicativamente per il mese di giugno, prevede iniziative di orientamento, attività laboratoriali, attività di approfondimento della conoscenza del territorio e delle tradizioni locali, attività finalizzate all'incontro di studenti e mondo delle professioni o del terzo settore, con l'obiettivo di recuperare gli studenti più esposti al rischio dispersione. Tali attività verranno svolte da Docenti, Personale ATA, Educatori ed Esperti esterni sotto forma di laboratorio sia in ambito scolastico che extrascolastico.

Fase 2: La seconda fase, programmata indicativamente per luglio/agosto, prevede iniziative musicali, creative, ludico ricreative legate all'ambiente e alla sostenibilità, attività sportive e motorie, iniziative di educazione alla cittadinanza e alla vita collettiva, iniziative per l'utilizzo delle tecniche digitali e per il miglioramento delle conoscenze computazionali, svolte da Docenti, Personale ATA, Educatori ed Esperti esterni sotto forma di laboratorio sia in ambito scolastico che extrascolastico.

Fase 3: programmata indicativamente per settembre, la terza fase è volta principalmente all'introduzione dei discenti al nuovo anno scolastico, con attività di tipo laboratoriale, momenti di ascolto, sportelli informativi telematici o di supporto psicologico, iniziative per l'inclusione, con particolare riferimento ai bisogni educativi speciali e iniziative finalizzate a favorire il rinforzo disciplinare attraverso metodologie tipicamente laboratoriali e attraverso l'utilizzo di metodologie didattiche innovative. Tali attività verranno svolte da Docenti, Personale ATA, Educatori ed Esperti esterni sotto forma di laboratorio sia in ambito scolastico che extrascolastico.

Alcuni esempi di tipologie di iniziative da operare durante la fase 3 comprenderanno riqualificazione, riorganizzazione e abbellimento degli ambienti scolastici, corsi di italiano per stranieri, Welcome days, Sportelli informativi, supporto e laboratori dedicati ai BES, workshops, sessioni individuali e laboratori per il supporto psicologico.

6) [Fondi Piano Estate](#) – Adesione proposte PNSD;

Il Prof. Panzella esprime perplessità sugli spazi da utilizzare per via del distanziamento Covid. Al momento non sono noti gli spazi extra scolastici che verranno messi a disposizione dal Comune o in collaborazione con l'IC Bra1.

Per quanto riguarda l'affido culturale, lo stesso potrebbe essere declinato sia in presenza che a distanza, a seconda delle disponibilità e delle esigenze.

7) Adesione Rete Service Learning;

Il Prof. Messina illustra le modalità dell'accordo di rete. Nello specifico, l'adesione a proposte del PNSD con l'elaborazione di un piano in fase di stesura per le discipline dell'ambito STEM. Sono disponibili circa 15.000 euro per la sistemazione di spazi specifici destinati all'aumento delle competenze nelle discipline coinvolte. Potranno essere acquistati Kit e arredi per l'allestimento di un laboratorio di coding e robotica, preferibilmente per la Scuola Secondaria di I grado, ma fruibile anche dalla primaria e, potenzialmente, dall'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia, il tutto volto all'alfabetizzazione del pensiero computazionale.

Per quanto riguarda il *Service Learning* il Prof. Messina lo descrive come apprendimento-servizio inteso come esercizio di cittadinanza attiva.

8) Richiesta utilizzo locali scolastici per svolgimento attività Estate ragazzi;

Dal 14 giugno al 6 agosto 2021, dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 16:30 si svolgerà l'Estate ragazzi presso alcuni locali scolastici dell'IC Bra2, dietro richiesta del Comune di Bra. In particolare, per la secondaria di I grado Dalla Chiesa, viene richiesto il piano terra lato destro, mentre per la primaria due locali scolastici della Scuola E. Mosca IC Bra1 e due della scuola Franco Gioetti IC Bra2.

Per l'Estate Bimbi 3-5 anni verrà utilizzata la scuola Lagorio dell' IC Bra1.

Il Prof. Panzella chiede dove si svolgeranno gli Esami di Stato previsti a partire dal 14 giugno 2021, poiché gli stessi si sono sempre svolti nelle aule piano terra lato destro attualmente richieste dal Comune, e ricorda che l'anno scorso sono stati numerosi i danni riportati dal plesso Dalla Chiesa (fontane rotte, vetri rotti, bagni otturati, ecc.) e che ciò ha comportato la richiesta di numerosi interventi tecnici regolarmente protocollati dalla segreteria.

Ricorda altresì che è necessario garantire l'adeguato distanziamento vista l'emergenza Covid in corso e che vi è necessità di garantire agli alunni diversamente abili l'utilizzo dei bagni e della rampa di accesso presente al piano terra. Sia per il Prof. Panzella che per la Prof.ssa Romiti non sembra inoltre il caso di sottoporre i ragazzi ad un ulteriore stress, dopo un anno di DAD, spostandoli in altro plesso per lo svolgimento degli esami. Si richiede inoltre di salvaguardare le aule dove viene attualmente alloggiato il server e dove sono presenti Active panel di ultima generazione, onde evitare disagi per la ripresa dell'anno scolastico a settembre. I membri del Consiglio di Istituto Romiti, Panzella, Rinaldi, Panero, Sanino, Nervo, Flores, Ciravegna e Gabutti non approveranno quindi il punto 8 fino a quando non verranno chiarite le dinamiche suddette da parte del Comune di Bra, richiedendo dallo stesso un impegno scritto ad una maggiore vigilanza da parte degli educatori della cooperativa e la riparazione di eventuali danni. A tale scopo, si procederà ad effettuare una memoria fotografica del plesso prima di consegnarlo agli operatori, in modo da testimoniare lo stato di consegna dello stesso. Nell'attesa di chiarire le problematiche con il Comune, la decisione viene rinviata al prossimo Consiglio

di Istituto.

9) Intitolazione aula scolastica plesso “C.A. Dalla Chiesa”, al “prof. Marco Poli”;

10) Intitolazione scuola dell’Infanzia zona Montecatini a “Bruno Munari”;

Il Consiglio prende atto dell’approvazione da parte della Prefettura di Cuneo e le intitolazioni verranno rinviate al prossimo anno scolastico causa Covid.

11) Varie ed eventuali

La Prof.ssa Romiti richiede che venga inserito come punto all’ordine del giorno per il prossimo Consiglio di Istituto la richiesta inviata da un genitore che vorrebbe rimanere anonimo per donare 2000 euro alla scuola Dalla Chiesa, da utilizzare per l’acquisto di materiale informatico.

Mozione di reintegro da parte del Prof. Messina per sospendere le attività del tempo prolungato pomeridiano al 31 maggio 2021 poiché il monte ore dei ragazzi è già stato raggiunto.

Il Consiglio approva all’unanimità.

La Sig.ra Rinaldi chiede come mai altre scuole del territorio effettuino uscite didattiche nonostante il divieto Covid. La Dirigente precisa che le indicazioni del Responsabile della Sicurezza del nostro IC sono molto chiare in merito e non permettono tali uscite.

La Sig.ra Rinaldi richiede inoltre informazioni circa i laboratori pomeridiani del lunedì per la primaria, che si spera vengano presto ripristinati, ma al momento non vi sono notizie certe.

La Sig.ra Panero richiede una modifica all’orario della scuola dell’Infanzia Rodari per agevolare il recupero dei fratelli più grandi da parte dei genitori. Un primo sondaggio ha visto poco più della metà dei genitori contrari, ma verrà effettuato un nuovo sondaggio per i nuovi iscritti.

La Sig.ra Zilio richiede, per il Plesso di Pollenzo, il potenziamento della connessione internet, attualmente inadeguata.

Non essendoci altri punti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20:11.

La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Romiti Daria

Il Presidente del Consiglio
Sig.ra Rinaldi Elisabetta